

Antrag auf ein Notfallstipendium

1. Angaben zur Person

Name: Vorname:

Geburtsdatum: Geburtsort: Ich habe Kind/er

Adresse:

E-Mail: Telefon:

Promotionsfach:

Arbeitstitel der Dissertation:

Angestrebter Abschluss an der Uni Göttingen: Datum der Aufnahme als Doktorand/in beim Dekanat:

Ich bin/war Mitarbeiter*in der Universität Göttingen

Organisationseinheit (Institut, Kolleg, Zentrum,
Forschungsprojekt)

Ich bin/war Stipendiat*in folgender Stiftung:

Keine Promotionsförderung oder Beschäftigung an der Universität

2. Antrag

Ich beantrage ein Notfallstipendium

für die Zeit von (MM/JJJJ) bis einschließlich (MM/JJJJ) (max. 3 Monate)

3. Weitere Förderung

Bisherige Finanzierung/

Förderung der Promotionsphase

Erhalten Sie im beantragten Förderzeitraum finanzielle Unterstützung
durch andere Stipendien oder eine Arbeitstätigkeit?

Wenn ja, welche und in welcher Höhe?

4. Begründung

Bitte legen Sie dem Antrag eine **Begründung** bei (insgesamt höchstens 5 Seiten), die folgende Punkte enthalten soll:

- Darlegung des bisherigen Finanzierungsverlaufs, des Zustandekommens der nun auftretenden Finanzierungslücke, und ggf. der Perspektive für die verbleibende Promotionsphase nach der Notfall-Förderung
- Zeit- und Arbeitsplan für die Förderphase

Bitte beachten Sie, dass Sie **weitere Unterlagen** einreichen müssen. Fragen Sie hierzu ggf. die Geschäftsstelle.

5. Unterstützung durch den Betreuungsausschuss

Stellungnahme mindestens einer Betreuerin/eines Betreuers zu den Erfolgsaussichten des Promotionsvorhabens: Arbeitsstand und Qualität, Einbindung der Doktorandin/des Doktoranden in das Forschungsumfeld, Realisierbarkeit und zeitliche Perspektive; Auskunft zu Finanzierungsmöglichkeiten vonseiten der Betreuer*innen.

6. Bestätigung des Antragstellers/der Antragstellerin

Ich bestätige hiermit die Richtigkeit aller im Antrag gemachten Angaben.

Ich habe zur Kenntnis genommen, dass eine Beratung vor Einreichung des Antrags verpflichtend ist und dass Anträge ohne vorherige Beratung nicht berücksichtigt werden.

Ich stimme zu, dass mein Antrag im Rahmen universitätsweiter Hilfsinitiativen der Abteilung Göttingen International und dem Studentenwerk zur Kenntnis gebracht wird.

Ort und Datum

Unterschrift der Antragstellerin/des Antragstellers

Bitte senden Sie alle Unterlagen per

E-Mail an:

gsgg@uni-goettingen.de

Rückfragen per Mail an: gsgg@uni-goettingen.de oder telefonisch unter: 0551-39-21120